



Heu finalitzat el projecte o activitat subvencionada?

Ja podeu presentar la justificació!

Com s'ha de presentar?

- De forma telemàtica, a través de la Seu Electrònica. Ompliu el formulari del tràmit i adjunteu la documentació requerida.

[Descarregueu la memòria justificativa per omplir-la:](#)
[Link](#)



Què necessiteu?

- **Memòria justificativa del projecte:** document amb les activitats realitzades, dades econòmiques i els resultats obtinguts.
- **Certificat digital de l'entitat:** el del/la president/a o representant legal en cas de no tenir el de l'entitat.
- **Autorització per presentar la justificació:** en cas de no ser el/la president/a o representant legal.
- **PDF amb les factures justificatives escanejades:** en subvencions de més de 3.000€.
- **PDF amb nòmines i els documents TC1 i TC2 del personal imputat:** si justifiqueu despeses de personal contractat.
- **PDF amb la declaració de la retribució dels òrgans de direcció o administració:** en subvencions de més de 10.000€.
- **Informe d'auditoria:** en subvencions de més de 60.000€.

Omple el tràmit de justificació i afegeix els documents a:
[Link](#)



Quan la podeu presentar?

- **Termini:** Fins a 2 mesos després d'haver finalitzat el projecte o activitat subvencionat (màxim fins al final de febrer de l'any següent de l'atorgament per a les activitats que finalitzin dins del mes de desembre).

[Consulta les resolucions d'atorgament:](#)
[Link](#)



Com omplir la memòria justificativa?

[Consulta la guia per justificar les subvencions:](#)
[Link](#)



Depenent de l'import atorgat, haureu de tenir en compte els següents aspectes:

- **En tots els casos, omplir la part econòmica:** emplenar les seccions 9.1, 9.2, 9.3 i 9.4 de la memòria. Aquestes seccions són fonamentals per mostrar com s'han utilitzat els fons rebuts.
- **Subvencions de fins a 3.000 €:** no cal adjuntar el PDF amb les factures justificatives escanejades, però sí omplir les seves dades a la memòria. **Recordeu:** Guardeu les factures! Podrien ser-vos requerides en un futur en cas d'inspecció.
- **Si justifiqueu amb despeses de personal:** adjunteu un PDF amb les nòmines i documents TC1 i TC2 del personal imputat. Aquesta documentació és obligatòria encara que la subvenció sigui inferior a 3.000 €.
- **Subvencions de més de 60.000€:** heu de presentar un informe d'auditoria. No cal emplenar les seccions 9.5 i 9.6 de la memòria en aquest cas.



Per adjuntar la memòria al tràmit, seguieu les instruccions indicades a l'apartat final del document.



Per resoldre qualsevol dubte al respecte, podeu contactar amb el servei de referència de la línia de subvenció.